|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **长春市体育局2019年政务公开任务分工情况汇总表** | | | | | | | |
| **市政府2019年政务公开任务分工情况** | | | | | **我局任务落实分解情况** | | |
| **目标** | **序号** | **任务** | **要求** | **责任单位** | **牵头处室** | **配合处室** | **完成措施** |
| 一、加强政策解读，回应社会关切 | （一） | 突出做好重要政策措施的解读工作 | 切实做到政策性文件与解读方案、解读材料同步组织、同步审签、同步部署。政策文件印发后，解读材料由起草部门协调信息中心同步上传至网站公开，并和网站政府信息公开专栏发布的对应政策文件相互建立关联，便于群众获取 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 体育经济与市场管理处（行政审批办） | 局机关各处室、局属各单位 | 针对出台的政策性文件，做到文件与解读方案、解读材料同步组织、同步审签、同步部署 |
| （二） | 积极回应社会关切 | 进一步强化舆情回应意识，坚持将政务舆情回应作为网络舆情处置工作的重要环节，提高回应的针对性、及时性和有效性 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 办公室 | 局机关各处室、局属各单位 | 强化群众关心的体育热点问题的研判，增强回应的针对性，保持正确的舆论导向 加强与宣传，做到重大政务舆情信息共享、协同联动、快速反应 |
| （三） | 确保解读回应效果 | 围绕出台的政策规章和规划方案、做好解读工作，政策执行过程中，要密切跟踪舆情，分段、多次、持续开展解读，及时解疑释惑，使政策内涵透明，避免误解误读 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 体育经济与市场管理处（行政审批办） | 局机关各处室、局属各单位 | 着重解读好政策措施的决策背景、事实依据、研判过程、目标任务、主要内容、涉及范围、关键词诠释、惠民利民举措、新旧政策差异、注意事项等 |
| 二、推进决策和执行公开，强化权力监督 | （四） | 推进重大决策公开 | 进一步推进重大决策预公开，涉及公共利益和公众权益的重大事项，除依法应当保密的外，要通过网站、新媒体平台等主动向社会公布决策草案、决策依据等 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 办公室 | 局机关各处室、局属各单位 | 通过网站公示、听证座谈、网络征集、媒体沟通等多种形式，广泛听取公众意见，并对公众提出的意见和建议进行分析论证，将意见采纳情况通过便于公众知晓的信息发布途径向社会公开 |
| （五） | 推进重大部署执行公开 | 实行重大决策部署执行全过程公开，围绕政府工作报告、年度重点工作、民生实事项目等重大决策部署，加大稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险、保稳定系列政策措施的执行和落实情况的公开力度 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 各处室各单位 | 相关处室单位 | 按照职责分工逐项建立工作台账，将工作措施、实施步骤、责任分工、监督方式以及工作进展、存在问题、后续举措等信息向社会公开，推动实现政策执行和工作落实的全流程公开 |
| （六） | 推进行政执法信息公开 | 按照“谁执法谁公示”原则，严格落实行政执法公示制度 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 体育经济与市场管理处（行政审批办） | 局机关各处室、局属各单位 | 集中向社会依法公开行政执法职责、执法依据、执法程序、监督途径突出抓好行政裁量的规范 |
| 三、深化重点领域信息公开，确保政策落实 | （七） | 深化“放管服”改革信息公开 | 深化“放管服”改革信息公开 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 体育经济与市场管理处（行政审批办） | 局机关各处室、局属各单位 | 做好网站相关政策栏目更新维护工作 |
| （八） | 抓好重点民生领域信息公开 | 完善网上专项资金公开专栏，推动专项资金政策、分配、使用信息的公开。及时公开促进就业创业政策措施，做好面向高校毕业生、退役军人、下岗职工、农民工等重点群体就业专项活动和就业供求信息等。 | 市体育局 | 竞赛处  群总体育处  体育经济与市场管理处（行政审批办） | 局机关各处室、局属各单位 | 举办长春国际马拉松赛等50场次国际国内重大体育赛事；举办好全民健身系列活动；为城市配备全民健身器材；做好体育后备人才培养；做好体育经营场所备案和服务工作 |
| 四、加强公开平台建设，优化政务服务功能 | （九） | 推进政府网站集约化标准化建设 | 严格落实网络意识形态责任制，加强政府网站内容建设和信息发布审核，把好政治关、政策关。提升网站建设质量和信息发布质量，使网站栏目设置更合理、分类更准确；使公开信息格式更规范、内容更严谨、要素更充分、可读性更强 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 办公室 | 局机关各处室、局属各单位 | 做好网站的日常维护管理工作，每季度按要求做好自查工作 根据公开工作要求及时调整栏目，提升网站建设质量 |
| （十） | 推进政务新媒体建设与应用 | 推进政务新媒体与政府网站的协同联动、融合发展，提升信息发布、解读回应、政民互动、办事服务的整体水平 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 办公室 | 局机关各处室、局属各单位 | 做好政务微博、微信公众号的日常维护和管理 |
| （十一） | 推进政府公报创新发展 | 建立健全地方政府部门规范性文件向政府公报编辑部门报送制度，统一刊登本级政府规章和行政规范性文件以及所属部门行政规范性文件。 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 体育经济与市场管理处（行政审批办） |  | 做好规范性文件梳理和报送工作 |
| （十二） | 加快办事大厅线上线下融合发展 | 结合机构改革职责调整变化，及时梳理编制并公开进驻办事大厅的审批服务事项、办事指南、办事流程等。 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 体育经济与市场管理处（行政审批办） |  | 做好网站相关政策栏目更新维护工作 |
| 五、完善制度规范，提升工作质量 | （十三） | 强化政务公开组织领导 | 高度重视政务公开工作，坚持“公开为常态、不公开为例外”原则，进一步理顺和完善领导体制、工作机制，建立健全政务公开各项制度。要根据机构改革情况，重新调整本级政务公开领导小组成员，切实履行职责，定期听取汇报、研究解决重大问题。 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 办公室 | 局机关各处室、局属各单位 | 根据工作需要修订相关配套制度 严格落实每年向主要负责人汇报政务公开工作情况 |
| （十四） | 依法实施政府信息公开条例 | 严格贯彻落实新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，开展形式多样的普法宣传，加强对各级政府机关工作人员的培训，使其准确理解掌握相关规定，切实增强公开意识和能力。要加大主动公开力度，扩大主动公开范围，调整丰富公开目录，建立依申请公开向主动公开的转化机制，做到应公开尽公开，既要在公开数量上有所提升，更要在公开质量上有所优化。建立健全政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档的工作制度，规范工作流程，依法保障公众获取政府信息的权利。依法及时修订完善相关配套措施,确保信息公开工作有序衔接、平稳过渡。 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 办公室 | 局机关各处室、局属各单位 | 按计划开展培训，不断加大公开力度； 建立健全政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档的工作制度，规范工作流程。 |
| （十五） | 加强基础保障工作 | 年内要全力做好网站政府信息公开专栏的升级和内容保障工作，建立行政规章和规范性文件公开台账，确保公开的政府信息底数清晰。要认真做好政府信息公开年度报告的数据统计和年报起草工作，不断提升政府信息公开工作年度报告质量。在符合保密要求的前提下，依法公开本机关的“三定”规定等信息，及时更新主动公开基本目录、目录、指南、指引、名片、申请须知、工作流程、便民电话等相关信息。 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 办公室 | 局机关各处室、局属各单位 | 做好政府信息公开目录的日常维护工作 做好相关台账统计工作 按要求完成政府信息公开年度报告 |
| （十六） | 注重工作衔接和经验总结 | 在机构改革后要确保政务公开工作连续顺畅,做好业务的指导和培训，工作要无缝衔接。要立足工作实际和基层实际,积极探索创新, 适时向市政务公开主管部门报送工作经验。典型经验和好的做法，将通过网络平台进行交流推荐。对政务公开重点工作任务落实好和有创新成效的单位,在年度绩效 考评中给予鼓励性加分。 | 市政府各部门、各单位分别落实 | 体育经济与市场管理处（行政审批办） | 局机关各处室、局属各单位 | 做好业务的指导和培训 加强主动公开能力和水平 适时报送工作经验 |